	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 1
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

1. OBJETIVO.

El objetivo de la presente Política de Privacidad y Protección de Datos, es establecer los criterios de recolección, almacenamiento, uso, circulación, transmisión, transferencia, supresión y en general, de todas aquellas actividades que impliquen el Tratamiento de Datos Personales por parte de **INVERSIONES TRIANA GOMEZ S.A.S BIC**, en cumplimiento de lo establecido en la [Ley 1581 de 2012](#) y demás normas que la modifican o reglamentan.

2. ALCANCE.


Esta política de privacidad es aplicable tanto a **INVERSIONES TRIANA GOMEZ S.A.S BIC**, en calidad de responsable del tratamiento, junto con los datos personales de personas naturales registradas en las bases de datos relativas a Empleados, miembros de Juntas, Proveedores, Clientes, beneficiarios actuales, beneficiarios de años anteriores, personas naturales que han aplicado a alguno de nuestros servicios, los cuales sean susceptibles de tratamiento. Aplicará a los datos personales que sean objeto de recolección y manejo por parte de **INVERSIONES TRIANA GOMEZ S.A.S BIC**.

3. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

INVERSIONES TRIANA GOMEZ S.A.S BIC está obligada individualmente a desarrollar las medidas necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones legales que surjan en materia de protección de Datos Personales.

3.1 IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO


- INVERSIONES TRIANA GOMEZ S.A.S BIC identificada con Nit. 901276074-8, con domicilio en Ibagué ubicada en la Carrera 45 sur No 172-20 B/Picaleña bodega 18, con número de teléfono móvil 3102850097 y dirección de correo electrónico **info@inversionestrianagomez.com**

	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 2
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

4. DEFINICIONES

Para los efectos de la presente Política de Privacidad, se entenderá por

- **Adolescente:** Personas entre 13 y 18 años de edad.
- **Autorización:** Consentimiento que da cualquier persona para que quienes son responsables del tratamiento de la información puedan utilizar sus datos personales
- **Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el responsable dirigido al Titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.
- **Datos personales:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables. La naturaleza de los datos personales puede ser pública, semiprivada, privada o sensible.
- **Dato privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.
- **Dato público:** Es el dato calificado como tal según los mandatos de la ley o de la Constitución Política y aquel que no sea semiprivado, privado o sensible. Son públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio, a su calidad de comerciante o de servidor público y aquellos que puedan obtenerse sin reserva alguna. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales, que no estén sometidos a reserva.
- **Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas; la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político, que garanticen los


	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 3
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

- **Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de los mismos.
- **Términos y condiciones:** marco general en el cual se establecen las condiciones para los participantes de actividades promocionales o afines.
- **Protección de datos:** Son todas las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del país de domicilio del responsable del tratamiento, cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

5. TRATAMIENTO Y FINALIDAD

5.1 Toda actividad de tratamiento de datos personales deberá obedecer a las finalidades mencionadas en la presente Política y a las autorizadas por el titular de la información.


	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 4
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

A continuación, y de manera general se enumeran, sin limitar, las finalidades generales del tratamiento de datos personales por parte INVERSIONES TRIANA GOMEZ S.AS. BIC:


- Para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social y de las actividades comerciales de la Empresa.
 - Identificación de los titulares.
 - Registro y control de entrada y salida de documentos.
 - Prestar servicios y ofrecer productos comerciales
 - Recibir servicios o productos
 - Llevar a cabo promociones y publicidad de carácter comercial de las Empresas, los productos y servicios que ofrecen para el cumplimiento de las obligaciones impuestas por las autoridades colombianas tanto en materia laboral para el desarrollo de los contratos de trabajo de las personas vinculadas a la Empresa; así como en materia tributaria, aduanera, regulatoria, entre otros.
 - Para la expedición y recepción de facturas, documentos contables y demás títulos valores.
- Para
- Gestionar todos los procesos administrativos internos de la Empresa en materia de administración de proveedores, contratistas, colaboradores, terceros y consumidores
- Transferir y/o transmitir datos a terceros.

5.2 Finalidades para el tratamiento de datos personales de aspirantes, empleados directos e indirectos, practicantes y beneficiarios.

- Recolección de hojas de vida directamente del titular o de terceras personas naturales o jurídicas que las remitan, bien sea de manera independiente, o por encargo del responsable del tratamiento.
- Gestión y promoción de empleo, desarrollo del proceso de selección, análisis de hojas de vida, validación de referencias laborales y/o personales, entrevistas y certificados de aptitud ocupacional, visitas domiciliarias, pruebas psicotécnicas y de competencias que se requieran.

	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 5
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

- Conservación de hojas de vida y resultados de los procesos de selección para futuros procesos de vinculación de personal y/o por cumplimiento de norma legal vigente.
- Vinculación laboral, suscripción de contratos laborales.
- Proceso de inducción y reinducción.
- Proceso de carnetización.
- Control de renovación del contrato.
- Control de ingreso y horario.
- Programación de trabajo y asignación de funciones, roles y perfiles asociados al cargo desempeñado.
- Registro de información de empleados directos e indirectos, activos e inactivos, pensionados y de sus familias, para el desarrollo de las actividades de afiliación y pago de seguridad social y parafiscales, nómina, primas y bonificaciones, vacaciones, reconocimiento de derechos pensionales y liquidaciones.
- Actividades de clima, cultura organizacional y bienestar de los empleados directos e indirectos y sus familias.
- Gestión de permisos, licencias y autorizaciones.
- Procesos disciplinarios, gestión de sanciones, amonestaciones, llamadas de atención, descargos y despidos con o sin justa causa.
- Registro del historial disciplinario.
- Cumplimiento de obligaciones del responsable del tratamiento, en virtud de las normas legales vigentes.
- Capacitación y formación al personal directo e indirecto.
- Evaluaciones de competencias y desempeño.
- Descuentos al salario permitidos en normas vigentes y práctica y registro de embargos por requerimiento de autoridad competente.
- Entrega de dotación, equipos y activos fijos.
- Revisión de documentos para retiro de cesantías.
- Contratación con terceros de servicios que benefician a los empleados directos e indirectos y sus familias.
- Cumplimiento de las normas vigentes en temas de salud y seguridad en el trabajo SG- SST, incluyendo, pero sin limitarse a recopilación y análisis de Información de salud y perfil socio demográfico de los empleados directos e indirectos, activos e inactivos, investigación e indicadores de ausentismo, incidentalidad y accidentalidad, seguridad vial, reporte e investigación de incidentes y accidentes de trabajo, inspecciones y estudios del puesto de trabajo, verificación del uso de elementos de protección, identificación de peligros y evaluación de


	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 6
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

conductas inseguras, procesos de observación de comportamientos seguros y seguimiento a compromisos.

- Suministro de información a contratistas y proveedores, para la ejecución de los contratos suscritos entre estos y el responsable del tratamiento.
- Creación y control de acceso y modificación de documentos almacenados en carpetas compartidas.
- Trámite de incapacidades ante las entidades que corresponda.
- Identificación y seguimiento de ingresos y egresos de personal, nómina y ascensos.

5.3 Finalidades para el tratamiento de datos personales de clientes

- Información de empleados del cliente, usuario y/o distribuidor.
- Análisis de comportamiento, perfiles y segmentación del mercado.
- Marketing
- Ofrecimiento de bienes y/o servicios del responsable del tratamiento y/o de sus aliados estratégicos.
- Estudios estadísticos de comportamiento de riesgo comercial, financiero y crediticio.
- Aprobación y renovación de cupo de crédito.
- Suscripción y ejecución de contratos.
- Gestión de logística nacional e internacional.
- Transporte de mercancía.
- Control de inventarios.
- Cumplimiento de obligaciones legales y contractuales.
- Gestión de facturación.
- Gestión de recuperación de cartera mediante el cobro persuasivo, extrajudicial y/o judicial.
- Identificación de deudores y codeudores.
- Gestión de clientes, distribuidores y/o usuarios.
- Gestión de redes sociales.

	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 7
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05


- Histórico de relaciones comerciales.
- Transmisión y transferencia de datos de contacto a los encargados del tratamiento, contratistas y proveedores, otros clientes y/o aliados estratégicos, para que traten los datos personales del titular, para los fines indicados en la presente política de privacidad.
- Evaluación de la calidad de los bienes y/o servicios prestados por el responsable del tratamiento.

5.4 Finalidades para el tratamiento de datos personales de proveedores o contratistas.

- Información de empleados del contratista y/o proveedor.
- Solicitud, recolección y análisis de cotizaciones y/u ofertas.
- Invitaciones a participar en procesos de contratación.
- Desarrollo de procesos de contratación.
- Solicitud de referencias y certificados de terceros.
- Administración de contratos.
- Capacitaciones, en caso de requerirse para la ejecución del contrato.
- Cumplimiento de obligaciones legales y contractuales.
- Gestión de pago.
- Evaluación de los contratistas y proveedores.
- Consultas técnicas de productos ofrecidos por proveedores.
- Contacto con los proveedores y contratistas o sus colaboradores, para el desarrollo de los contratos suscritos u órdenes de servicio y/o compras emitidas.
- Verificación de cumplimiento de requisitos jurídicos, técnicos y/o financieros.
- Gestión de reclamaciones de calidad de los productos o servicios.
- Histórico de relaciones comerciales.

6. DERECHOS DE LOS TITULARES

Los titulares de los datos personales tienen derecho a:


	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 8
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

- Acceder de forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas, niños y adolescentes.

7. DEBERES DE LA EMPRESA Y DE EL ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

INVERSIONES TRIANA S.A.S BIC, en su calidad de responsable del tratamiento, debe cumplir los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la ley y en otras que rijan su actividad:

- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.


	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 9
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.
- Suministrar al encargado del tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley.
- Exigir al encargado del tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la ley.
- Informar al encargado del tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

Los encargados del tratamiento de datos personales deberán cumplir los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la ley y en otras normas que rijan tal actividad:

- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de ley.
- Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los titulares en los términos señalados en la ley.
- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la superintendencia de industria y comercio.
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
- Informar a la superintendencia de industria y comercio cuando existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la superintendencia de industria y comercio.

8. PROCEDIMIENTOS PARA EJERCER SUS DERECHOS

	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 10
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

A continuación, se establecen los lineamientos generales de los procesos de Consultas y Reclamos, Supresión de datos, Revocatoria de autorización y Quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio:

- **Consultas y Reclamos**


- Los Titulares podrán consultar la información personal del Titular que repose en las bases de datos de INVERSIONES TRIANA GOMEZ S.A.S BIC. Así mismo, cuando consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización, supresión, o revocatoria de la autorización, cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en esta política y en la Ley, podrán presentar un reclamo, las consultas y los reclamos deberán ser enviados al correo electrónico del responsable del tratamiento: info@inversionestrianagomez.com

- **Requisitos para formular Reclamos**

- Se debe formular el reclamo dirigido al responsable o Encargado del Tratamiento, indicando como mínimo su razón social, debe contener la identificación del Titular, indicar la dirección física o correo electrónico al cual se le puede contactar, debe contener la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo y adjuntar los documentos que se requieran para sustentar el reclamo.

- **Tiempo de respuesta**

- El término máximo para atender consultas o reclamos será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo, salvo cuando el reclamo está incompleto, en cuyo caso se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del mismo para que subsane las fallas o complete la información que se requiera para dar trámite a la consulta o reclamo

	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 11
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

9. AVISO DE PRIVACIDAD

- En los casos en los que el titular del dato personal no conozca o le sea imposible ver la presente política de tratamiento de datos, INVERSIONES TRIANA GOMEZ S.A.S BIC informara al titular la existencia de esta política y la forma de acceder a la misma por medio de un aviso de privacidad, a través de los mecanismos permitidos por la ley para ello.


10. SEGURIDAD

- En desarrollo del principio de seguridad establecido en la Ley 1581 de 2012, las Empresa INVERSIONES TRIANA GOMEZ S.A.S BIC adoptara las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado (fraudulento). El personal que realice el tratamiento de los Datos Personales ejecutará los protocolos establecidos con el fin de garantizar la seguridad de la información.

11. VIGENCIA

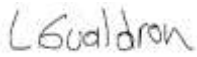

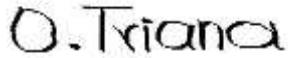
- La presente política para el tratamiento de datos personales regirá a partir de su publicación y se mantendrá a disposición de los titulares a través de la página web: www.inversionestrianagomez.com

12. GESTIÓN DE CAMBIO

	INVERSIONES TRIANA GÓMEZ S.A.S. BIC NIT 901.276.074-8	pág. 12
		Fecha: 18/01/2026
	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	Versión: 02
		Código: GC-PO-05

Versión del cambio	Fecha del cambio	Descripción de los cambios	Quién lo propuso (Nombre y cargo)
2	19-1-2026	Actualización de datos, en el ítem 3.1 identificación del responsable del tratamiento	Diana Katherine Duran

13. CUADRO DE APROBACIÓN

Elaborado:  Nombre: Lina M. Gualdron Cargo: Directora de calidad	Revisado por:  Ana María Gómez R. Jurídica	Aprobado por:  Oscar David Triana C. Gerente
--	--	--